

## ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΜΩΛΟΥ

Σχολ. Έτος 2020-21

### ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΜΩΛΟΥ

Η συμμόρφωση σε ορισμένους κανόνες που διέπουν τη ζωή μέσα στο σχολείο είναι απαραίτητη για όλους όσοι κινούνται μέσα σ' αυτό. Οι κανόνες αυτοί απορρέουν, είτε από τη σχολική νομοθεσία, είτε από εσωτερικές ρυθμίσεις και έχουν σκοπό να περιγράψουν τις υποχρεώσεις και να διαφυλάξουν τα δικαιώματα των μαθητών τόσο στις μεταξύ τους σχέσεις όσο και στη σχέση τους με τους φορείς του Σχολείου.

Προσπάθεια όλων είναι, να δημιουργήσουμε ένα ειρηνικό και υγιές μαθησιακό περιβάλλον, μέσα στο οποίο ο κάθε μαθητής θα μπορεί αβίαστα να διαμορφώνει την προσωπικότητά του. Για την επίτευξη τού στόχου της αγωγής και για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής κοινότητας οι μαθητές έχουν καθήκον να τηρούν συγκεκριμένους κανόνες συμπεριφοράς. Οι εκπαιδευτικοί καθώς και οι μαθητές του σχολείου, ύστερα από διάλογο που θα πραγματοποιηθεί με ευθύνη του Διευθυντή και του Προεδρείου του 15-πενταμελούς συμβουλίου σας παρουσιάζουν τον επόμενο Σχολικό Κανονισμό Λειτουργίας του Γ/σίου Μώλου:

#### **A. ΜΑΘΗΤΕΣ**

##### **I. ΑΦΙΞΗ - ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΣΤΙΣ ΤΑΞΕΙΣ - ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ.**

1. Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να σέβονται και να τηρούν το ωράριο του καθημερινού προγράμματος, ιδίως να σέβονται την ώρα έναρξης των μαθημάτων και κάθε άλλης σχολικής εκδήλωσης (πρωινή προσευχή, εορταστικές εκδηλώσεις, εκπαιδευτικές εξορμήσεις, εκδρομές κ.ά.).
2. Οι μαθητές θα προσέρχονται στο σχολείο 10 λεπτά πριν χτυπήσει το κουδούνι της εισόδου. Θα χρησιμοποιούν μόνο την εξώπορτα, η οποία θα κλείνει μετά την είσοδο τους. Όλοι θα παραμένουν στο προαύλιο μέχρι το κτύπημα του κουδουνιού.
3. Στην παράταξη, θα προσέρχονται σύντομα στην προκαθορισμένη θέση τους και θα τηρούν την απαιτούμενη τάξη, ιδιαίτερα την ώρα της προσευχής.
4. Μετά την προσευχή θα μπαίνουν χωρίς καθυστέρηση στις τάξεις τους.
5. Στις αίθουσες θα περιμένουν τους καθηγητές, καθισμένοι στις θέσεις τους, με ευθύνη των επιμελητών. Δεν επιτρέπεται να κυκλοφορούν στους διαδρόμους μετά το κουδούνι της εισόδου ενώ ο ένας επιμελητής θα ενημερώνει το γραφείο σε περίπτωση καθυστέρησης του καθηγητή.
6. Σε περίπτωση μη εγκαίρου προσελεύσεως οι μαθητές προσέρχονται στο Γραφείο τού Σχολείου, αναφέρουν την αιτία της καθυστέρησης, την οποία οφείλει να επιβεβαιώνει ο κηδεμόνας, και λαμβάνουν ειδικό σημείωμα εισόδου στην τάξη. Οι μαθητές που καθυστερούν θα εισέρχονται στις τάξεις με γραπτή άδεια του Διευθυντού. Σε περίπτωση που πρέπει να φύγουν στη διάρκεια των μαθημάτων, θα ζητούν άδεια από το Διευθυντή, ο οποίος θα ενημερώνει τους γονείς τους. Αν παραμένουν στο προαύλιο σε ώρα μαθήματος ή φεύγουν χωρίς άδεια, θα τιμωρούνται.
7. Μετά το τέλος των μαθημάτων θα απομακρύνονται αμέσως από το σχολείο.

##### **II. ΔΙΑΛΕΙΜΜΑΤΑ - ΕΠΙΜΕΛΗΤΕΣ - ΑΠΟΥΣΙΟΛΟΓΟΙ:**

1. Ιδιαίτερη προσοχή απαιτείται στη συμπεριφορά των μαθητών στα διαλείμματα για λόγους πρόληψης ατυχημάτων. Οι μαθητές υποχρεούνται να παίζουν και να κινούνται στους χώρους που τους έχουν υποδειχθεί. Αυτό είναι επιβεβλημένο όχι μόνο για λόγους καλής λειτουργίας του Σχολείου, αλλά κυρίως για λόγους ασφαλείας των παιδιών.
2. Οι απουσιολόγοι, οι οποίοι ορίζονται από το Σχολείο, είναι υπεύθυνοι για το Βιβλίο Έγλης και το Απουσιολόγιο, τα οποία είναι δημόσια έγγραφα τα παραλαμβάνουν κάθε πρωί από το Γραφείο, καταχωρίζουν προσεκτικά τις απουσίες με τις αναγκαίες, αν χρειαστεί, παρατηρήσεις. Επιστρέφουν το Απουσιολόγιο και το Βιβλίο Έγλης την τελευταία διδακτική ώρα.
3. Κανένας μαθητής δεν φεύγει από το Σχολείο κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του. Η αναίτια απουσία από διδακτική ώρα αποτελεί παράπτωμα και ελέγχεται πειθαρχικά από τον Διευθυντή τού Σχολείου, σύμφωνα με τις αποφάσεις του Συλλόγου των διδασκόντων για το θέμα αυτό.

4. Οι οριζόμενοι επιμελητές ασφαλίζουν την αίθουσα διδασκαλίας, φροντίζουν για την καθαριότητα και την καλή κατάσταση της αίθουσας διδασκαλίας, τον τακτικό αερισμό της καθώς και τον εφοδιασμό της με τα απαραίτητα για τη διεξαγωγή των μαθημάτων.
5. Στα διαλείμματα στις αίθουσες θα ανοίγουν τα παράθυρα, οι επιμελητές, θα φροντίζουν την καθαριότητα του χώρου και θα μεριμνούν για τις ανάγκες του μαθήματος.
6. Οι μαθητές που είναι άρρωστοι θα παίρνουν άδεια από τον εφημερεύοντα καθηγητή και θα κάθονται στην τάξη τους.
7. Οι επιμελητές θα ενημερώνουν το γραφείο για κάθε φθορά που θα παρατηρούν πριν από την προσέλευση των συμμαθητών τους ή μετά από κάθε αποχώρησή τους. Στο τέλος των μαθημάτων θα κλείνουν τα παράθυρα, θα σβήνουν τον πίνακα, τα φώτα.
8. Οι μαθητές πρέπει να αποφεύγουν τις βίαιες χειρονομίες. Τα επικίνδυνα παιχνίδια και αστεία με τους συμμαθητές τους στην αυλή και στις σκάλες για την αποφυγή ατυχημάτων.
9. Οι βοηθητικοί χώροι (τουαλέτες) πρέπει να διατηρούνται για λόγους υγείας καθαροί και οι μαθητές να χρησιμοποιούν μόνο τις τουαλέτες του Σχολείου τους.

### **III. ΦΟΙΤΗΣΗ - ΕΜΦΑΝΙΣΗ - ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ**

1. Οι μαθητές οφείλουν να παρακολουθούν και να συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και να μην παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών τους για μάθηση. Οφείλουν να φέρουν μαζί τους τα βιβλία τους και μόνο ό, τι χρειάζεται για τη σχολική εργασία τους.
2. Οι μαθητές οφείλουν να προσέρχονται στην τάξη εγκαίρως με τα σχολικά τους βιβλία και με ό, τι άλλο διδακτικό υλικό ορίζεται από το διδάσκοντα κάθε μαθήματος. Ειδικά στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής οι μαθητές προσέρχονται με αθλητική περιβολή.
3. Η έξοδος από την τάξη επιτρέπεται μόνο για πολύ σοβαρό λόγο και μόνο με την άδεια του διδάσκοντα. Η αυθαίρετη και αδικαιολόγητη απουσία μαθητή από κάποιο μάθημα δεν επιτρέπεται. Έξοδος των μαθητών από την τάξη για σχολικές δραστηριότητες επιτρέπεται μόνο με την άδεια του διδάσκοντα και σύμφωνη γνώμη του διευθυντή για τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.
4. Η απαλλαγή από τα μαθήματα δεν ισχύει σε περίπτωση προγραμματισμένου διαγωνίσματος.
5. Μετά το τέλος του διαλείμματος που προηγείται του μαθήματος της Φυσικής Αγωγής και για όλη την επόμενη διδακτική ώρα οι επιμελητές ασφαλίζουν την αίθουσα διδασκαλίας.
6. Οι μαθητές οφείλουν να φέρονται με ευπρέπεια, σεβασμό και ευγένεια προς το Εκπαιδευτικό Προσωπικό, τους συμμαθητές τους και όλα τα πρόσωπα που βοηθούν στο έργο του Σχολείου (όπως συνοδοί, κυρίες της καθαριότητας, τεχνικό προσωπικό κ.ά.).
7. Η εμφάνιση των μαθητών αποτελεί πρωτίστως θέμα προσωπικής αξιοπρέπειας και αισθητικής καλλιέργειας. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υπεύθυνοι για την ευπρεπή παρουσία των παιδιών τους στο χώρο του σχολείου. Οι μαθητές και οι μαθήτριες πρέπει να είναι ντυμένοι με ευπρέπεια, χωρίς υπερβολές και εκκεντρικότητες. Αν υπάρχουν ακραίες περιπτώσεις η κοινότητα της τάξης με το υπεύθυνο καθηγητή και σε συνεργασία με τους γονείς μπορεί να επιχειρήσει παρέμβαση και ο μαθητής ή μαθήτρια οφείλει να υπακούσει.
8. Οι μαθητές πρέπει να είναι ευγενείς προς τους συμμαθητές και τους καθηγητές τους στις συστάσεις των οποίων πρέπει να πειθαρχούν αμέσως. Στα γραφεία του Διευθυντή και των καθηγητών έρχονται μόνο αν τους καλέσουν ή υπάρχει σοβαρός λόγος.
9. Δεν επιτρέπεται να συναναστρέφονται με εξωσχολικά άτομα μέσα στο σχολικό χώρο (χώρος του σχολείου είναι και οι δρόμοι που το οριοθετούν) και να φέρνουν μαζί τους επικίνδυνα αντικείμενα, περιοδικά, λευκώματα, βιβλία με άσεμνο περιεχόμενο, πράγματα αξίας και ότι άλλο δεν ταιριάζει στο σχολικό χώρο.
10. Εάν υποπέσει στην αντίληψη του Σχολείου μαθητής να συναναστρέφεται με εξωσχολικό άτομο στο σχολικό χώρο, θα θεωρείται υπεύθυνος για τον ερχομό του ατόμου και θα υπάρχουν ανάλογες κυρώσεις.
11. Το Σχολείο οφείλει να προστατεύει τους μαθητές του από το κάπνισμα που είναι τόσο καταστροφικό για την υγεία ιδιαίτερα όταν αυτό αρχίζει σε πολύ νεαρά άτομα. Το κάπνισμα απαγορεύεται βάσει του Νόμου 3730/ΦΕΚ.262 τ. Α / 23 / 12 / 2008.
12. Απαγορεύεται η χρήση αλκοολούχων ποτών στο χώρο του σχολείου, αλλά και σε εκδηλώσεις του σχολείου (εκδρομές, γιορτές, κ. ά.)
13. Κατόπιν διαταγής του Υ.ΠΑΙ.Θ. απαγορεύονται η χρήση των κινητών, συσκευές αναπαραγωγής ήχου, κατοχή φωτογραφικών μηχανών, μηχανών βιντεοσκόπησης, ηλεκτρονικών ή άλλων παιχνιδιών.

14. Στην περίπτωση που κάποιος μαθητής ή μαθήτρια φέρει κινητό τηλέφωνο εκ παραδρομής πρέπει να το απενεργοποιήσει, και να το παραδώσει στο γραφείο του διευθυντή και να το παραλάβει μετά το πέρας των μαθημάτων. Μαθητής που θα βρεθεί να κάνει χρήση του κινητού του, το κινητό θα αφαιρείται και θα παραδίδεται στον γονέα του και μόνο, ενώ ο ίδιος θα τιμωρείται.
15. Εάν κάποιος μαθητής έχει μεγάλη ανάγκη να επικοινωνήσει με το σπίτι του, μπορεί να πάρει από το τηλέφωνο του Γραφείου.
16. Δεν επιτρέπεται να φέρνουν μπάλες στο σχολικό χώρο, ενώ εκείνες που ανήκουν στο σχολείο θα τις δίνει ο καθηγητής της Φυσικής Αγωγής.
17. Το ποδόσφαιρο στην αυλή του σχολείου ή στους χώρους άθλησης επιτρέπεται μόνο αν το επιτρέπει και είναι παρών ο ίδιος καθηγητής της Φυσικής Αγωγής.
18. Στα εργαστήρια (Φυσικής, Πληροφορικής, Τεχνικών) οι μαθητές δεν επιτρέπεται να εισέρχονται χωρίς την παρουσία του υπεύθυνου εκπαιδευτικού. Πρέπει να χρησιμοποιούν με ιδιαίτερη προσοχή και υπευθυνότητα τα όργανα, τις συσκευές και τους υπολογιστές, να τηρούν με σχολαστικότητα τις οδηγίες τού διδάσκοντος και τους κανόνες ασφαλείας τού εργαστηρίου και να μην αντιγράφουν CD, DVD δισκέτες και ταινίες video. Πρέπει να εργάζονται προσεκτικά και χαμηλόφωνα και να μην μετακινούνται άσκοπα ή χωρίς την άδεια τού καθηγητή μέσα στο εργαστήριο.
19. Οι μαθητές παροτρύνονται να κάνουν χρήση της Βιβλιοθήκης τού Σχολείου για να εξοικειώνονται με το βιβλίο, να βοηθούνται στη σύνθεση-σύνταξη εργασιών και στη σταδιακή εισαγωγή τους στη διαδικασία της έρευνας.
20. Στον χώρο της βιβλιοθήκης οι μαθητές οφείλουν να συμπεριφέρονται σύμφωνα με τις υποδείξεις της βιβλιοθηκονόμου και τους κανόνες λειτουργίας της βιβλιοθήκης. Συμβουλευονται το προσωπικό της βιβλιοθήκης για το θέμα που θέλουν να μελετήσουν. Εργάζονται σιωπηλά. Φέρονται με ευπρέπεια στο προσωπικό της. Διατηρούν τα βιβλία ή άλλα εποπτικά μέσα σε καλή κατάσταση. Επιστρέφουν εγκαίρως τα βιβλία που δανείζονται.
21. Δεν επιτρέπεται να μεταφέρουν τρόφιμα και αναψυκτικά μέσα στις τάξεις.
22. Κάθε φθορά αναφέρεται στο Γραφείο. Ο μαθητής που την προκάλεσε ελέγχεται πειθαρχικά και η δαπάνη βαρύνει τον ίδιο.
23. Οι μαθητές υποχρεούνται να επιδίδουν οπωσδήποτε στους Γονείς τους τις γραπτές ανακοινώσεις που τους απευθύνει το Σχολείο προς ενημέρωσή τους.

#### IV. ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΣΕΒΑΣΜΟΣ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Είναι αυτονόητο και πρέπει να γίνει κοινός στόχος όλων μας ότι οι μαθητές πρέπει να σέβονται τον σχολικό χώρο και να διατηρούν το ήπιο σχολικό κλίμα.

1. Οι μαθητές πρέπει να σέβονται το σχολικό χώρο και καθετί που ανήκει στην περιουσία του σχολείου. Ο σεβασμός προς το φυσικό περιβάλλον, τα περιουσιακά στοιχεία τού Σχολείου και την περιουσία των άλλων είναι από τις βασικότερες υποχρεώσεις των μαθητών. Να διατηρούν καθαρό το σχολείο στους εξωτερικούς και εσωτερικούς χώρους του (τήρηση της καθαριότητας και των κανόνων υγιεινής σε αίθουσες, τουαλέτες, αυλή με υπευθυνότητα).
2. Γι' αυτό πρέπει να φροντίζουν να διατηρούν τους χώρους καθαρούς, να μη γράφουν στα θρανία και τους τοίχους και να μην προκαλούν φθορές στα έπιπλα, το εποπτικό υλικό κ.ά. και να χρησιμοποιούν τα καλάθια των ακρήστων.
3. Κάθε μαθητής είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε φθορά προκαλέσει στη σχολική περιουσία και ελέγχεται πειθαρχικά. Παράλληλα οι Γονείς του οφείλουν να αποκαταστήσουν τη ζημιά.
4. Ιδιαίτερος οι μαθητές με την ευθύνη των Πενταμελών Μαθητικών Συμβουλίων οφείλουν να φροντίζουν για την τάξη και την καλαισθησία των σχολικών αιθουσών, γιατί είναι ο ιδιαίτερος χώρος τους, όπου παραμένουν και εργάζονται πολλές ώρες.
5. Τήρηση υγειονομικών Πρωτόκολλων όπως δίνονται στο αντίστοιχο παράρτημα αυτού του Κανονισμού.

#### V. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΣΕΒΑΣΜΟΣ ΣΤΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΑΛΛΩΝ

Η αρμονική συνύπαρξη προϋποθέτει αμοιβαία ευγένεια και σεβασμό

Οι μαθητές οφείλουν:

- Να σέβονται το δικαίωμα των συμμαθητών τους για μάθηση και το δικαίωμα του εκπαιδευτικού να διδάξει.
- Να αποφεύγουν ενέργειες που εμποδίζουν την ομαλή διεξαγωγή του μαθήματος και των σχολικών Εκδηλώσεων.

- Να υπακούουν με ευγένεια στις υποδείξεις των εκπαιδευτικών.
- Να χρησιμοποιούν κόσμια γλώσσα και να αποφεύγουν βωμολοχίες και επιθετική συμπεριφορά.
- Να σέβονται τους συμμαθητές τους, καθώς και τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών τους και την περιουσία του σχολείου.

## ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ ΣΗΜΕΙΑ

### VI. ΑΣΚΗΣΗ ΒΙΑΣ

Οι μαθητές οφείλουν να λύνουν τις διαφορές τους με συνεννόηση και διάλογο, χωρίς να καταφεύγουν στη χρήση βίας. Η χειροδικία, η αυτοδικία και η άσκηση ψυχολογικής βίας από μεμονωμένα άτομα ή ομάδες θεωρούνται σοβαρότατα παραπτώματα.

Η συμπεριφορά των μαθητών προς το Εκπαιδευτικό Προσωπικό, τους συμμαθητές τους καθώς και προς όλα τα πρόσωπα που βοηθούν το έργο του Σχολείου πρέπει να χαρακτηρίζεται από ευπρέπεια, σεβασμό και ευγένεια. Με τη συμπεριφορά τους, η οποία πρέπει να είναι θετική προς όλους τους συνανθρώπους και προς τον περιβάλλοντα χώρο, οι μαθητές δείχνουν την πραγματική οικογενειακή και κοινωνική τους αγωγή. Η θετική συμπεριφορά προς τους συνανθρώπους συγκροτείται με τον πρόποντα και καλό λόγο, την ορθή στάση και την αποφυγή βίαιων ενεργειών ή παραβατικών πράξεων.

Η απρεπής συμπεριφορά τού μαθητή/τριας, η χειροδικία, η αυτοδικία, η άσκηση σωματικής ή ψυχολογικής βίας από άτομα ή ομάδες προς άλλους μαθητές, καθώς και οι απρεπείς εκφράσεις ελέγχονται αυστηρά, θεωρούνται σοβαρά παραπτώματα και αντιμετωπίζονται αναλόγως και κατά περίπτωση από το Διευθυντή του σχολείου ή το Σύλλογο των διδασκόντων σύμφωνα με την εκπαιδευτική νομοθεσία. Τα παραπάνω ισχύουν και για τη συμπεριφορά των μαθητών κατά τη διακίνηση τους με τα λεωφορεία του ΚΤΕΛ και τα Ταξί.

Στις σχολικές εκδηλώσεις και κατά τις εξόδους από το Σχολείο, οι μαθητές πρέπει να υπακούουν στους συνοδούς εκπαιδευτικούς και να συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια. Η εν γένει συμπεριφορά τους πρέπει να τιμά τους ίδιους, την οικογένεια τους και το Σχολείο. Σε περίπτωση που ένας μαθητής επιδεικνύει συμπεριφορά που παραβαίνει τις αρχές τού Σχολείου και τις υποδείξεις των συνοδών καθηγητών, τότε τού επιβάλλονται πειθαρχικές κυρώσεις ανάλογες της σοβαρότητας του παραπτώματος.

### VII. ΑΝΤΙΓΡΑΦΗ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑ

Κατά τη γραφή οποιουδήποτε διαγωνίσματος, οι μαθητές πρέπει να στηρίζονται αποκλειστικά στις δικές τους γνώσεις και δυνατότητες, να συμπεριφέρονται με ευπρέπεια, να πειθαρχούν στις υποδείξεις των εκπαιδευτικών χωρίς να δυστροπούν. Η απόπειρα αντιγραφής με οποιοδήποτε τρόπο τιμωρείται με αφαίρεση του γραπτού, ο μαθητής βαθμολογείται με μονάδα και ελέγχεται πειθαρχικά.

### VIII. ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΕΙΣ ΤΑΞΕΩΝ - ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ ΜΑΘΗΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ

Σύμφωνα με τον Κανονισμό Μαθητικών Κοινοτήτων που έχει συντάξει η Πολιτεία, οι συνελεύσεις έχουν ως σκοπό την ενημέρωση των μαθητών για θέματα της Μαθητικής Κοινότητας, την ανάπτυξη διαλόγου, την εξοικείωση με τις δημοκρατικές διαδικασίες, τη λήψη αποφάσεων, κ.ά.

Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται τις παραπάνω αρχές, να αποφεύγουν τις εκδηλώσεις που υποβαθμίζουν το κύρος των συνελεύσεων και να συμμορφώνονται προς τις υποδείξεις των συμμαθητών τους που είναι υπεύθυνοι για την εκδήλωση. Είναι ευθύνη της ίδιας της Μαθητικής Κοινότητας να περιφρουρεί αποτελεσματικά την ασφάλεια και την ποιότητα των εκδηλώσεων αυτών.

Η αυστηρή τήρηση του κανονισμού είναι βασική υποχρέωση όλων των μαθητών του σχολείου. Για κάθε παρέκκλιση από την προσήκουσα συμπεριφορά επιβάλλονται οι παρακάτω κυρώσεις:

- A. Σύσταση.
- B. Επίπληξη.
- Γ. Ωριαία απομάκρυνση.
- Δ. Αποβολή από τα μαθήματα.
- ΣΤ. Αλλαγή Σχολικού Περιβάλλοντος.

## **B. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ**

Ο ρόλος των εκπαιδευτικών μέσα στη σχολική κοινότητα είναι ηγετικός και η επίδραση τους καθοριστική. Με την επιστημονική τους κατάρτιση και το ήθος τους διδάσκουν και συγχρόνως διαπαιδαγωγούν. Πρέπει να αποτελούν πρότυπο αναφοράς για τους μαθητές.

Ως εκ τούτου, οι εκπαιδευτικοί:

1. Μεριμνούν για την ασφάλεια των μαθητών σε όλους τους σχολικούς χώρους, όπως και την ασφάλεια τους κατά τη διάρκεια των εξωσχολικών εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων που πραγματοποιούνται με ευθύνη του σχολείου.
2. Είναι ανάγκη με τη στάση τους να συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο σχολείο και να σέβονται την προσωπικότητα των μαθητών και των συναδέλφων τους.
3. Παρατηρούν, κατανοούν και ερμηνεύουν σωστά κάθε πρόβλημα προσαρμογής των μαθητών και αφομοίωσης των κοινωνικών κανόνων εκ μέρους τους. Έτσι θα μπορούν να επιλέγουν τους κατάλληλους κάθε φορά διδακτικούς και παιδαγωγικούς χειρισμούς και να τους προσαρμόζουν στις ανάγκες των μαθητών τους.
4. Φροντίζουν ώστε έλλειμμα των μαθητών που έχει προέλευση κοινωνική ή οικονομική ή φυσική και ιδιαιτερότητες με φυλετικό, θρησκευτικό, γλωσσικό ή άλλο χαρακτήρα, μέσα στο σχολείο και στις μεταξύ των μελών του σχέσεις να μην αποτελούν στοιχεία διάκρισης.
5. Προωθούν, ενθαρρύνουν και οργανώνουν τόσο στο μάθημα όσο και σε άλλες σχολικές δραστηριότητες την ενεργό συμμετοχή των μαθητών. Αξιοποιούν τη φαντασία και τη δημιουργικότητα των μαθητών, και τους ωθούν να αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες ώστε να αναδειχθούν οι ιδιαίτερες ικανότητες και δεξιότητες τους.
6. Αντιμετωπίζουν με δίκαιο τρόπο και παιδαγωγικούς χειρισμούς θέματα που σχετίζονται με την αξιολόγηση και τη συμπεριφορά των μαθητών, επιδοκμάζουν την ευγενή άμιλλα αλλά αποθαρρύνουν τον ακραίο ανταγωνισμό, με τη στάση τους δε συμβάλλουν στην εκτόνωση των εντάσεων και στην αντιμετώπιση των σχολικών δυσλειτουργιών.
7. Μεταξύ των εκπαιδευτικών θα πρέπει να υπάρχει συνεργασία σε θέματα που αφορούν τη διδακτική διαδικασία, τη συμπεριφορά των μαθητών και γενικότερα τον προγραμματισμό της σχολικής ζωής..
8. Οι εκπαιδευτικοί του ίδιου κλάδου οργανώνουν οριζόντια και κατακόρυφη συνεργασία ώστε να εξετάζουν τα προβλήματα που εμφανίζονται στη διδασκαλία των μαθημάτων του κλάδου τους. Ειδικότερα, θα πρέπει να υπάρχει στενότερη συνεργασία μεταξύ των εκπαιδευτικών του ίδιου κλάδου που διδάσκουν στα τμήματα της ίδιας τάξης. Η οργανωτική δομή αυτών των συνεργασιών αποφασίζεται από τους ίδιους.
- 9., Το σχολείο παρέχει γενική παιδεία, η οποία είναι κοινή συνισταμένη όλων των μαθημάτων. Δεν είναι λοιπόν ορθό ούτε επιτρεπτό να διατυπώνουν, προς τους μαθητές, και να υποστηρίζουν την αντίληψη ότι ο ρόλος κάποιων μαθημάτων είναι σημαντικότερος για την παιδεία τους.
10. Τηρούν εχεμύθεια σε ότι αφορά τις αποφάσεις του συλλόγου των διδασκόντων, τις συζητήσεις και εκτιμήσεις σχετικά με τη σχολική επίδοση, τη συμπεριφορά, των μαθητών, τη βαθμολογία στις εξετάσεις και, γενικά, για όλα τα στοιχεία που αφορούν το σχολείο.
11. Καλλιεργούν την αίσθηση της ευθύνης στους μαθητές σε ότι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίου, της αυλής του σχολείου, διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Μέσα σε ένα κακοποιημένο σχολικό χώρο αναιρείται εκ των πραγμάτων η αναμενόμενη συναισθηματική καλλιέργεια του αναπτυσσόμενου.
12. Ενημερώνουν συστηματικά τους γονείς και κηδεμόνες για θέματα που αφορούν στην επίδοση, τη φοίτηση και τη συμπεριφορά των μαθητών συνεργαζόμενοι μαζί τους ώστε να επιλύονται τα τυχόν υπάρχοντα προβλήματα.

### **Γ. ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

Ο Διευθυντής βρίσκεται στην κορυφή της ιεραρχίας μέσα στη σχολική κοινότητα και ο ρόλος του είναι καταλυτικός για την πραγματοποίηση του έργου στο σχολείο.

Ως εκ τούτου οφείλει:

1. Να ενδιαφέρεται για τη οργάνωση και την πραγματοποίηση του έργου μέσα στο σχολείο καθώς και για την ικανοποίηση των αναγκών των εκπαιδευτικών και του υπόλοιπου προσωπικού
2. Να αμβλύνει τις αντιθέσεις και να συνθέτει τις απόψεις των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας.
3. Να φροντίζει ώστε στην επικοινωνία του με τους εκπαιδευτικούς του σχολείου, τους γονείς, τους μαθητές και τα άλλα μέλη της σχολικής κοινότητας να εξασφαλίζει την "έντιμη" διοικητικά και παιδαγωγικά σχέση, να αναγνωρίζει και να κατοχυρώνει το ρόλο της κάθε



πλευράς. Κάθε παράγοντας της σχολικής κοινότητας ασκεί έναν ιδιαίτερο ρόλο, που έχει το δικό του περιεχόμενο και τη δική του σημασία.

4. Να επικοινωνεί με τους μαθητές και όταν απευθύνεται σ' αυτούς ή αντιμετωπίζει ειδικά ζητήματα, πρέπει να δείχνει αγάπη, ενδιαφέρον και φροντίδα γι αυτούς. Η παιδαγωγική του ευθύνη είναι να διδάξει στην πράξη τους δημοκρατικούς κανόνες οργάνωσης της κοινωνίας του σχολείου.

5. Να αντιμετωπίζει με παιδαγωγική ευθύνη τυχούσες αποκλίνουσες συμπεριφορές κάνοντας τις αναγκαίες υποδείξεις, να ανακαλεί στην τάξη όσους διέπραξαν παραπτώματα και αν χρειάζεται να επιβάλλει ποινές.

#### **Δ. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΓΟΝΕΩΝ**

Το Σχολείο αποδίδει μεγάλη σημασία στην επικοινωνία και την εποικοδομητική συνεργασία με τους Γονείς και Κηδεμόνες των μαθητών μας και με τον εκλεγμένο Σύλλογο τους, διότι η προσπάθεια τού Σχολείου, ιδίως σε θέματα αγωγής και συμπεριφοράς, δεν μπορεί να ευδοκιμήσει χωρίς τη συμπαράσταση και βοήθεια των Γονέων και της οικογένειας. Οι Γονείς πρέπει να φροντίζουν για τη δημιουργία καλών σχέσεων με το Εκπαιδευτικό Προσωπικό τού Σχολείου και να ανταποκρίνονται στις προσκλήσεις τού Σχολείου για κάθε θέμα που αφορά το παιδί τους. Δεν πρέπει να παραβλέπουν ότι η εμπιστοσύνη τού μαθητή στο Σχολείο ενισχύεται και από τη θετική στάση των Γονέων προς το Σχολείο και τον δάσκαλο.

Γενικώς οι γονείς και οι κηδεμόνες πρέπει να λαμβάνουν γνώση και να μελετούν με προσοχή τις ανακοινώσεις και τις οδηγίες που στέλνει το Σχολείο.

Συναντήσεις των Γονέων των μαθητών με την Διεύθυνση και τους διδάσκοντες γίνονται σύμφωνα με πρόγραμμα που θα διανεμηθεί εγκαίρως στους μαθητές. Μετά το τέλος έκαστου διδακτικού τριμήνου οι Γονείς καλούνται στο Σχολείο, για να παραλάβουν τους ελέγχους προόδου των μαθητών και να συζητήσουν με τους διδάσκοντες την εν γένει διαγωγή, επίδοση και πρόοδο των παιδιών τους.

Επ' ευκαιρία υπενθυμίζουμε ότι οι Γονείς ευθύνονται εξ ολοκλήρου για την τακτική και ανελλιπή φοίτηση των παιδιών τους. Οφείλουν, λοιπόν, να βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία και συνεργασία με το Σχολείο και να λαμβάνουν γνώση των ανακοινώσεων και οδηγιών τού Σχολείου.

Φυσικοί κηδεμόνες του μαθητή είναι ο πατέρας και η μητέρα του. Αυτοί είναι κηδεμόνες του μαθητή, εφόσον κατοικούν στην πόλη όπου βρίσκεται το σχολείο. Διαφορετικά, ορίζουν οι ίδιοι με έγγραφη δήλωση τον κηδεμόνα του μαθητή. Σε περίπτωση διακοπής της έγγραφης συμβίωσης, κηδεμόνας του μαθητή ορίζεται με δικαστική απόφαση, η οποία πρέπει να προσκομίζεται στο σχολείο.

1. Οι γονείς και οι κηδεμόνες εγγράφουν το μαθητή στο σχολείο, επικοινωνούν συχνά με το Διευθυντή και τους εκπαιδευτικούς της τάξης, παρακολουθούν τη φοίτηση, το ήθος, τη σχολική επίδοση και ενημερώνουν υπεύθυνα το σχολείο για όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με το μαθητή και επηρεάζουν τη συμπεριφορά του στο σχολείο.

2. Ο Γονέας – Κηδεμόνας κάθε φορά που δημιουργείται ένα θέμα το οποίο σχετίζεται με τον κηδεμονευόμενο από αυτόν μαθητή και πρόκειται να απασχολήσει το σχολείο, αφού ενημερωθεί σχετικά θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο.

3. Για τη συμμετοχή του μαθητή σε κάποιες εκδηλώσεις, κατ' εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας, είναι απαραίτητη η σύμφωνη γνώμη του κηδεμόνα. Επομένως ο κηδεμόνας του μαθητή πρέπει να ενημερώνει έγκαιρα το σχολείο για τη συμφωνία ή τη διαφωνία του .

4. Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου για την προαγωγή του σχολικού έργου ωστόσο όμως οι ρόλοι των δύο φορέων είναι απολύτως διακριτοί. Είναι προφανές ότι το εκπαιδευτικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα και ευθύνη των εκπαιδευτικών, του Συλλόγου των εκπαιδευτικών και του Διευθυντή του σχολείου.

Υποχρέωση των γονέων είναι να συμμετέχουν στις κοινές παιδαγωγικές συναντήσεις Γονέων και Εκπαιδευτικού Προσωπικού που οργανώνονται από τα Σχολεία και θεωρούνται απαραίτητες, με σκοπό την ενημέρωση των Γονέων για το παιδαγωγικό έργο του Σχολείου και για τη γενικότερη συμπεριφορά των παιδιών τους. Οι ενημερωμένοι γονείς συμβάλουν θετικά στη διαμόρφωση του σχολικού κλίματος προς όφελος των μαθητών μας.

Οι Γονείς για οποιοδήποτε αίτημα τους πρέπει να απευθύνονται στο γραφείο της Διεύθυνσης. Οι Γονείς δεν πρέπει να επιτρέπουν στα παιδιά τους να φέρνουν κινητό τηλέφωνο στο Σχολείο και να προσέχουν την εμφάνιση και συμπεριφορά τους.

## **E. ΑΛΛΟΙ ΦΟΡΕΙΣ**

Η Σχολική Επιτροπή, το Σχολικό Συμβούλιο, η Τοπική Αυτοδιοίκηση, οι επιστημονικοί, οι καλλιτεχνικοί και οι πολιτιστικοί φορείς, πέρα από το θεσμικό τους ρόλο, είναι οι κοινωνικές συνιστώσες του σχολείου. Ένα ανοιχτό δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων αυτών, για να επιτύχει στην αποστολή του. Ο κοινωνικός περίγυρος αποτελεί το περιβάλλον μέσα στο οποίο το σχολείο αναπτύσσει το μορφωτικό έργο του.

## **ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΚΑΙ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΗΡΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

### **Κατηγορίες Προσωπικών Δεδομένων που υπόκεινται σε επεξεργασία**

Το Γ/σιο Μώλου επεξεργάζεται (λαμβάνει, διατηρεί και χρησιμοποιεί) τις εξής κατηγορίες προσωπικών δεδομένων μέσω της εφαρμογής MySchool του ΥΠΑΙΘ:

- 1)** Στοιχεία του παιδιού σας (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, μητρώνυμο, διεύθυνση κατοικίας, πιστοποιητικό γέννησης, οικογενειακή κατάσταση κλπ.), καθώς και λοιπά προσωπικά στοιχεία που προβλέπονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία (αριθμός Μητρώου Αρρένων ή Δημοτολογίου, εθνικότητα κλπ.).
- 2)** Δικά σας στοιχεία ταυτότητας και επικοινωνίας (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, μητρώνυμο, διεύθυνση κατοικίας, τηλέφωνα, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) καθώς και στοιχεία που απαιτούνται για την έκδοση των νόμιμων παραστατικών (επάγγελμα, κ.ά.).
- 3)** Στοιχεία επίδοσης, φοίτησης και διαγωγής του παιδιού σας, που προβλέπονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία (αναλυτική και γενική βαθμολογία, προφορικοί και γραπτοί βαθμοί, κριτήρια αξιολόγησης, απουσίες, κυρώσεις, βραβεία, ενδεχόμενες μαθησιακές δυσκολίες κλπ.).
- 4)** Πληροφορίες για την τήρηση του Ατομικού Δελτίου Υγείας μαθητή και της αθλητικής του ταυτότητας, που προβλέπονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και τον Κανονισμό Λειτουργίας του σχολείου, όπως έχει εγκριθεί από το Υπουργείο Παιδείας.
- 5)** Φωτογραφίες και/ή βίντεο του παιδιού σας κατά τη φοίτησή του στο σχολείο καθώς και από εκπαιδευτικές, αθλητικές, πολιτιστικές και άλλες δραστηριότητες του σχολείου (διαγωνισμοί, εξετάσεις, εκδρομές, εκπαιδευτικά προγράμματα κλπ), υπό την προϋπόθεση ότι θα παράσχετε τη συγκατάθεσή σας σε επόμενο ξεχωριστό πεδίο.

### **Σκοποί και νομική βάση επεξεργασίας**

- 1)** Η εγγραφή, μετεγγραφή και φοίτηση του παιδιού σας στο Γ/σιο Μώλου - συμπεριλαμβανομένης της μετακίνησης του παιδιού από και προς το σχολείο, της συμμετοχής του σε εκπαιδευτικές, αθλητικές, πολιτιστικές και άλλες δραστηριότητες του σχολείου (διαγωνισμοί, εξετάσεις, εκδρομές, εκπαιδευτικά προγράμματα κλπ) - καθώς και η χορήγηση αναγνωρισμένου απολυτηρίου σπουδών. Νομική βάση για τις παραπάνω επεξεργασίες είναι η συμμόρφωση με την εκάστοτε ισχύουσα εκπαιδευτική νομοθεσία και τον Κανονισμό Λειτουργίας του Σχολείου, όπως έχει εγκριθεί από το Υπουργείο Παιδείας.
- 2)** Η επικοινωνία μας μαζί σας για θέματα που αφορούν τη φοίτηση των παιδιών σας και η ενημέρωσή σας (και/ή η ενημέρωση τρίτων, όπως λ.χ. αποφοίτων του σχολείου, ενδιαφερόμενων για το σχολείο μας γονέων) για τις δράσεις του σχολείου με ενημερωτικά δελτία (newsletters) που σας αποστέλλονται μέσω απλού ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή υπηρεσίας σύντομου μηνύματος κινητού τηλεφώνου (sms), ιστοσελίδας του Σχολείου, καθώς και κοινωνικών δικτύων. Νομική βάση εν προκειμένω είναι το έννομο συμφέρον του σχολείου αφενός να σας ενημερώνει για δραστηριότητες που λαμβάνουν χώρα εντός της σχολικής κοινότητας και, αφετέρου, να ανταποκρίνεται στην υποχρέωση μέριμνας για το παιδί σας.
- 3)** Η χρήση από το παιδί σας και εσάς – αλλά και το σχολείο - ως αναμνηστικού της σχολικής ζωής και η προώθηση των δράσεων που οργανώνει και υλοποιεί το σχολείο φωτογραφιών/βίντεο του παιδιού σας, μόνον με την προηγούμενη δική σας ρητή συγκατάθεση, που αποτελεί και τη νομική βάση της εν λόγω επεξεργασίας.

### **Αποδέκτες των προσωπικών δεδομένων:**

Η επεξεργασία περιορίζεται εντός του σχολείου και τα προσωπικά δεδομένα θα είναι διαθέσιμα αποκλειστικά στο διδακτικό και διοικητικό προσωπικό μας, που δεσμεύεται με υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας.

Αποδέκτες των δεδομένων είναι

**(α)** δημόσιες αρχές (Υπουργείο Παιδείας και οι αποκεντρωμένες υπηρεσίες του, τα ΚΕΣΥ ή αντίστοιχοι δημόσιοι φορείς, ο διεθνής Οργανισμός IB – IBO, κ.ά.),

**(β)** δικαστικές και εισαγγελικές αρχές σε περίπτωση έγερσης αξιώσεων ή αξιόποινων πράξεων,

(γ) άλλα σχολεία (δημόσια ή ιδιωτικά) σε περίπτωση μετεγγραφής του παιδιού σας,

(δ) ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα του εσωτερικού ή του εξωτερικού,

(ε) φορείς με τους οποίους συνεργάζεται κατά περίπτωση το σχολείο στο πλαίσιο εκπαιδευτικών, αθλητικών, πολιτιστικών και άλλων δραστηριοτήτων (π.χ. Ένωση Ελλήνων Φυσικών, Ελληνική Μαθηματική Εταιρεία, CERN, Βρετανικό Συμβούλιο, ταξιδιωτικά γραφεία κλπ)

(ε) εξωτερικοί συνεργάτες του σχολείου, όπως οδηγοί και συνοδοί σχολικών λεωφορείων, φωτογράφοι, τυπογράφοι και επιμελητές έκδοσης αναμνηστικών εντύπων του σχολείου, νοσηλευτικό προσωπικό, νομικοί κλπ., που δεσμεύονται με υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας, και μόνο κατά το μέτρο που απαιτείται για την εκτέλεση των συγκεκριμένων καθηκόντων/εντολών που έχει ο καθένας στο πλαίσιο των προαναφερόμενων σκοπών επεξεργασίας.

(στ) εταιρείες πληροφορικής και λογισμικού των οποίων τα προγράμματα χρησιμοποιεί το Σχολείο για τις

υπηρεσίες τήρησης πληροφοριών μαθητών και γονέων με τις οποίες υπάρχουν χωριστές συμφωνίες για τη τήρηση των δεδομένων. Τα δεδομένα τηρούνται στο My school.

#### **Χρόνος τήρησης των προσωπικών δεδομένων:**

Τα ανωτέρω προσωπικά δεδομένα θα διατηρηθούν κατά το χρόνο που ορίζεται για κάθε ένα από αυτά στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και, σε περίπτωση έγερσης αξιώσεων, επί όσο χρόνο απαιτείται για την αμετάκλητη επίλυσή τους.

Μετά την αποφοίτηση του παιδιού σας το σχολείο θα διατηρήσει τα στοιχεία επικοινωνίας σας με σκοπό την ενημέρωση και επικοινωνία μαζί σας για τις δράσεις του σχολείου (π.χ. εκδηλώσεις αποφοίτων), εκτός εάν ασκηθεί το δικαίωμα εναντίωσης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (mail@gym-molou.fth.sch.gr)

Οπτικοακουστικό υλικό (φωτογραφίες / βίντεο) του παιδιού σας αποτελεί μέρος του αρχείου του Σχολείου και διατηρείται για πάντα, εκτός αν ανακαλέσετε νωρίτερα τη συγκατάθεσή σας μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (mail@gym-molou.fth.sch.gr) Φωτογραφίες/βίντεο στην Ιστοσελίδα και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης του σχολείου παραμένουν αναρτημένα για πάντα, εκτός αν ανακαλέσετε νωρίτερα τη συγκατάθεσή σας μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (mail@gym-molou.fth.sch.gr)

#### **Δικαιώματα των γονέων/κηδεμόνων:**

Μπορείτε ανά πάσα στιγμή με έγγραφο αίτημά σας στο σχολείο να ασκήσετε τα εξής δικαιώματα:

(α) Δικαίωμα πρόσβασης, δηλαδή να πληροφορηθείτε κατά πόσο υφίστανται επεξεργασία τα προσωπικά δεδομένα που αφορούν εσάς και το παιδί σας, να λάβετε αντίγραφα αυτών των δεδομένων καθώς και κάθε άλλη πληροφορία σχετικά με την πραγματοποιούμενη επεξεργασία,

(β) Δικαίωμα διόρθωσης και συμπλήρωσης ανακριβών και ελλιπών δεδομένων,

(γ) Δικαίωμα φορητότητας για όσα δεδομένα επεξεργαζόμαστε με νομική βάση τη σύμβαση, το νόμο και τη συγκατάθεση (βλ. ανωτέρω Ενότητα 2).

(δ) Δικαίωμα εναντίωσης:

(i) Στην αποστολή ενημερώσεων μέσω απλού ταχυδρομείου, e-mail ή sms. Στην περίπτωση αυτή θα διακόψουμε την αποστολή ενημερώσεων.

(ii) Στη διαβίβαση δεδομένων σε τρίτους για δικαστική χρήση, πάντοτε φυσικά υπό την προϋπόθεση ότι το σχολείο κρίνει, κατόπιν στάθμισης, ότι η χορήγησή τους είναι αναγκαία και πρόσφορη για την υποστήριξη των δικαιωμάτων του (τρίτου) ενώπιον δικαστικών αρχών.

iii) Συναφώς σας ενημερώνουμε ότι για την περίπτωση που η διαβίβαση των δεδομένων είναι απαραίτητη για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων δικαστικώς ή εξωδικαστικώς το έννομο συμφέρον του σχολείου μας υπερτερεί και δεν είναι δυνατή η ικανοποίηση του δικαιώματος εναντίωσης που τυχόν ασκήσετε.

(στ) Δικαίωμα ανάκλησης, ανά πάσα στιγμή, της συγκατάθεσης που έχετε χορηγήσει για την επεξεργασία φωτογραφίας/βίντεο του παιδιού σας και ανάρτησης στην ιστοσελίδα και μέσα κοινωνικής δικτύωσης.

Επίσης, σε περίπτωση που θεωρήσετε ότι θίγονται καθ' οιονδήποτε τρόπο τα προσωπικά δεδομένα, τα δικά σας και του παιδιού σας, μπορείτε να υποβάλετε ανά πάσα στιγμή καταγγελία στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ([www.dpa.gr](http://www.dpa.gr)).

Δεν έχετε δικαίωμα να ζητήσετε τη διαγραφή δεδομένων και/ή περιορισμό της επεξεργασίας τους από το My School μετά την αποφοίτηση του παιδιού σας από το σχολείο, γιατί είναι στοιχεία που επεξεργάζεται το Υ.ΠΑΙ.Θ.

**Στοιχεία επικοινωνίας του Σχολείου:** Για την άσκηση των ανωτέρω δικαιωμάτων σας καθώς και για οποιαδήποτε επικοινωνία σχετικά με τα προσωπικά δεδομένα, παρακαλούμε να επικοινωνείτε με την ηλεκτρονική διεύθυνση: [mail@gym-molou.fth.sch.gr](mailto:mail@gym-molou.fth.sch.gr) και στο τηλέφωνο **2235051227**.



Τα σχολεία εφαρμόζοντας τα συνιστώμενα μέτρα δημόσιας υγείας μπορούν να λειτουργήσουν με ασφάλεια με κύριο στόχο την επανένταξη του μαθητή στην μαθησιακή διαδικασία και την προστασία ευάλωτων μαθητών και προσωπικού. Στα σχολεία δραστηριοποιούνται μαθητές, προσωπικό και επισκέπτες από όλη την κοινότητα. Όλοι αυτοί οι άνθρωποι έχουν στενή επαφή στο σχολείο και συχνά μοιράζονται χώρους και εξοπλισμό.

Η μετάδοση του ιού από άτομο σε άτομο γίνεται κυρίως μέσω αναπνευστικών σταγονιδίων, που παράγονται όταν ένα μολυσμένο άτομο βήχει, φτερνίζεται ή μιλάει. Πρόσφατες μελέτες δείχνουν ότι τα άτομα που έχουν μολυνθεί αλλά δεν έχουν συμπτώματα πιθανότατα συντελούν στην εξάπλωση του COVID-19.

Οι ηλικιωμένοι και οι ενήλικες που έχουν σοβαρές υποκείμενες ιατρικές παθήσεις διατρέχουν τον υψηλότερο κίνδυνο για σοβαρή νόσηση από COVID-19. Παρά τον χαμηλότερο κίνδυνο σοβαρής νόσου στα περισσότερα παιδιά, τα παιδιά με συμπτώματα συμβατά με COVID-19 πρέπει να αποφεύγουν την επαφή με άλλα άτομα που ενδέχεται να διατρέχουν υψηλό κίνδυνο σοβαρής νόσησης.

Στο σχολείο μας έχει γίνει εφοδιασμός με τα παρακάτω:

- Αντισηπτικά αλκοολούχα διαλύματα για κάθε τάξη
- Υγρά κρεμοσάπωνα για τις τουαλέτες
- Χειροπετσέτες για τις τουαλέτες όπου αυτό είναι εφικτό
- Κοινά καθαριστικά και απολυμαντικά κατάλληλα για τον καθαρισμό επιφανειών με δράση κατά του ιού (οικιακή χλωρίνη και αλκοολούχα διαλύματα με τουλάχιστον 70% αλκοόλη).
- Χειρουργικές και μη ιατρικές-βαμβακερές μάσκες, για όλους τους μαθητές και το εκπαιδευτικό προσωπικό.
- Γάντια, κυρίως για το προσωπικό καθαριότητας, καθώς και για άλλες επείγουσες καταστάσεις.

Το σχολείο μας, μαζί με τις οδηγίες που έχουν έρθει από το Υπουργείο Παιδείας, έχουμε εκπονήσει ένα σχέδιο για την έναρξη της λειτουργίας του την νέα σχολική χρονιά.

Υπάρχουν κάποιοι κανόνες οι οποίοι πρέπει να εφαρμόζονται από όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (μαθητές/τριες / εκπαιδευτικούς/ βοηθητικό προσωπικό). Γι' αυτό όλα αυτά αποτελούν πλέον συμπλήρωση του **«Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου»** που θα σας δοθεί στην αρχή της σχολικής χρονιάς, και παρακαλούμε για την πιστή εφαρμογή τους.

### 1. ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΠΡΟΤΟΥ ΠΑΜΕ ΣΧΟΛΕΙΟ

- Βάζουμε θερμόμετρο. Αν το παιδί έχει πυρετό, βήχα ή αδιαθεσία παραμένει σπίτι και παρακολουθούμε την υγεία του.
- Ενημερώνουμε το γιατρό και βέβαια το σχολείο.

### 2. ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ

Κατά τη μετακίνηση των μαθητών πρέπει να λαμβάνονται όλα τα απαραίτητα μέτρα, προκειμένου να τηρούνται οι αναγκαίες αποστάσεις και να διασφαλίζεται η ελεγχόμενη επιβίβαση και αποβίβαση με τάξη και χρονοκαθυστέρηση, προς αποφυγή συνωστισμού.

Έτσι για τα λεωφορεία του ΚΤΕΛ προβλέπονται τα παρακάτω:

- Είναι υποχρεωτική η χρήση μάσκας στην τάξη και στα μέσα μεταφοράς μαθητών.
- Για κάθε δυάδα θέσεων του λεωφορείου ΚΤΕΛ αντιστοιχεί σε έναν μαθητή, ώστε συνολικά να επιτυγχάνεται το ήμισυ της πληρότητας του οχήματος.
- Τα οχήματα μεταφοράς μαθητών απολυμαίνονται καθημερινά πριν και μετά τη μεταφορά, και ακολουθεί φυσικός αερισμός και κενό μεσοδιάστημα μεταξύ των χρήσεων.
- Οι οδηγοί οχημάτων δημόσιας και ιδιωτικής χρήσης που εκτελούν το έργο της μεταφοράς των μαθητών, συνοδοί, εκπαιδευτικοί και μαθητές μπορούν να φέρουν μη ιατρική μάσκα προστασίας.

Παράλληλα, σε περίπτωση μετακίνησης με επιβατηγά οχήματα, δημόσιας και ιδιωτικής χρήσης ορίζεται πως:

- Για επιβατηγά οχήματα δημόσιας χρήσης (Ε.Δ.Χ. ΤΑΞΙ) και επιβατηγά ιδιωτικής χρήσης (Ε.Ι.Χ.) οχήματα μέχρι 5 θέσεων, επιτρέπεται η μεταφορά 2 επιβατών, πλέον του οδηγού (άρα σύνολο 3 άτομα).

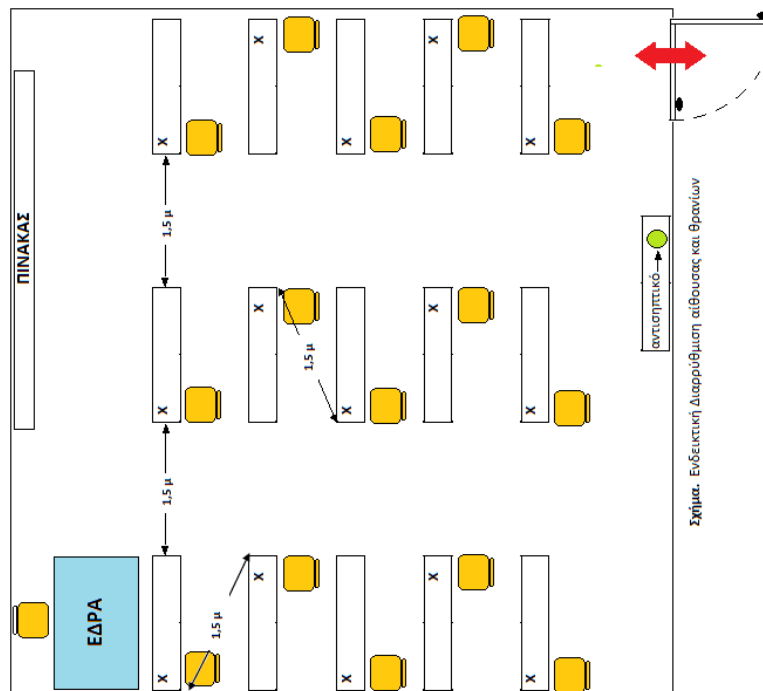
### 3. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

#### 3.1. Προσέλευση και αποχώρηση από τη σχολική μονάδα

- **Χρήση εισόδου Γυμνασίου ΜΟΝΟ για τους μαθητές/τριες και εκπ/κό προσωπικό Γυμνασίου και πάντα με χρήση προστατευτικής μάσκας.**  
**Με βάση τις οδηγίες του Υπουργείου Παιδείας, ΚΑΝΕΝΑ ΠΑΙΔΙ ΔΕΝ ΘΑ ΕΙΣΕΡΧΕΤΑΙ ΣΤΟΝ ΧΩΡΟ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΧΩΡΙΣ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΤΙΚΗ ΜΑΣΚΑ.**
- **Περιορίζουμε την στενή επαφή μας**, κατά την είσοδο και έξοδο τους από το σχολικό κτίριο, φροντίζοντας να τηρούμε αποστάσεις μεταξύ των συμμαθητών τόσο κατά την προσέλευση, όσο και κατά την αποχώρησή μας.
- **Καθοδήγηση μαθητών/τριών κυρίως της Α' Γυμνασίου τις πρώτες ημέρες στην αίθουσα διδασκαλίας τους.**
- **Δεν επιτρέπονται επισκέπτες στο χώρο της τάξης ή του σχολείου.** Οτιδήποτε θέλετε από τα σχολεία μας το ζητάτε τηλεφωνικά κι εμείς θα σας καθοδηγήσουμε για την διεκπεραίωσή του.
- **Δεν πραγματοποιείται η συγκέντρωση μαθητών στον προαύλιο χώρο πριν την έναρξη του ωρολογίου προγράμματος** και η καθιερωμένη διαδικασία όπως και της προσευχής πραγματοποιείται εντός των αιθουσών.
- **Ύπαρξη καθηγητών εφημερίας στην είσοδο του σχολείου για τήρηση μέτρων άφιξης και σύντομες οδηγίες για αποστάσεις, υγιεινή και μάσκα.**
- **Σε περίπτωση κακών καιρικών καθοδήγηση μαθητών/τριών στις τάξεις με τήρηση οδηγιών που ισχύουν σε αυτές.**
- **Περιορισμός της επίσκεψης μαθητών/τριών σε άλλες αίθουσες.**
- **Η αποχώρηση από το χώρο του σχολείου γίνεται με βάση το ωρολόγιο πρόγραμμα.** Αν για κάποιο λόγο κάποιο τμήμα σχολάσει πιο νωρίς από το προβλεπόμενο, θα αποχωρούν οι μαθητές/τριες που είναι από τον Μώλο και οι υπόλοιποι θα αποχωρούν 10 λεπτά πριν από την αναχώρηση των λεωφορείων ΚΤΕΛ. Υπάρχει βέβαια η δυνατότητα αποχώρησης με Ι.Χ. του γονέα/κηδεμόνα και αφού πρώτα ειδοποιηθεί το σχολείο.

#### 3.2. Χωροταξική διαμόρφωση

- **Αίθουσες πραγματοποίησης διαδικτυακής εκπ/σης:**
- **Αίθουσα μεταφοράς πιθανού κρούσματος:**
- **Χώρος φύλαξης και απολύμανσης επαναχρησιμοποιούμενων υλικών καθαρισμού:**
- **Χώρος φύλαξης στολής και σάκου πρώτων βοηθειών υπεύθυνου κρούσματος:**
- **Διαρρύθμιση σχολικής τάξης:** Σύμφωνα με τις οδηγίες της Εθνικής Επιτροπής Δημόσιας Υγείας έναντι του κορωνοϊού COVID-19 ένα από τα βασικά μέτρα που πρέπει να εφαρμοστούν πριν την επανέναρξη λειτουργίας των σχολείων είναι η διαρρύθμιση των αιθουσών. Η διαρρύθμιση των σχολικών τάξεων έχει διαμορφωθεί έτσι ώστε να μεγιστοποιείται η απόσταση μεταξύ των παιδιών στο πλαίσιο του εφικτού, δηλαδή ένας μαθητής ανά θρανίο. Η ενδεικνυόμενη απόσταση μεταξύ των μαθητών συνολικά με το θρανίο πρέπει να είναι ίση με 1,5 μέτρο μήκος όπως φαίνεται στο επόμενο σχήμα.



- **Αίθουσα πληροφορικής:** Με εφαρμογή των πρωτοκόλλων όπως έχουν δοθεί στις οδηγίες του Υπουργείου Παιδείας
- **Γραφείο Εκπ/κών:** Με εφαρμογή των πρωτοκόλλων όπως έχουν δοθεί στις οδηγίες του Υπουργείου Παιδείας

### 3.3. Πριν την έναρξη του μαθήματος

- **Αυστηρή χρήση μάσκας. Μαθητής/τρια που δεν συμμορφώνεται μένει εκτός τάξης, παίρνει απουσία, και καλείται ο γονέας να τον παραλάβει**
- Έλεγχος αποστάσεων θρανίων και αερισμού τάξης
- Χρήση απολυμαντικού σε όλους τους μαθητές/τριες κατά την είσοδό τους στην αίθουσα διδασκαλίας.
- Αυστηρή χρήση θρανίου για τον κάθε μαθητή/τρια, με τήρηση πλάνου τάξης.
- Έλεγχος απουσίας μαθητών και ενημέρωση διεύθυνσης
- Ο εκπ/κός χρησιμοποιεί τα δικά του στυλό και μαρκαδόρους και σπόγγο. Το ίδιο και οι μαθητές που πρέπει να έχουν **τον δικό τους μαρκαδόρο για τον πίνακα.**
- Ελαχιστοποίηση ή και αποφυγή επαφής με τετράδια-εργασίες.
- Αξιολόγηση αρχικά με προφορική εξέταση. Για τα τεστ και τα πρόχειρα διαγωνίσματα αναμένονται οδηγίες.

### 3.4. Αθλητικές δραστηριότητες - γυμναστική

- **Αναστολή σχολικών πρωταθλημάτων**
- **Δεν γίνεται χρήση μάσκας,** παρά μόνο σε μαθητές/τριες που έχουν νοσήσει από γρίπη κ.ά. τις προηγούμενες ημέρες
- **Τήρηση κοινωνικής απόστασης των 1,5-2 μ.** όσο είναι δυνατόν κατά την διάρκεια του μαθήματος της φυσικής αγωγής.
- **Απαγόρευση μεταφοράς προσωπικών αντικειμένων εκγύμνασης** (μπάλες, λάστιχα,...)
- **Όχι ανταλλαγή υλικών μεταξύ μαθητών/τριών.** Όπου δεν είναι εφικτό γίνεται σχολαστική απολύμανσή τους πριν από κάθε χρήση
- **Εκγύμναση με όσο το δυνατόν μικρότερες ομάδες**

### 3.5. Προαυλισμός - Διαλείμματα

Οι μαθητές και εκπαιδευτικοί στα διαλείμματα θα πρέπει να προσέξουμε τα εξής:

- **Φροντίζουμε την σταδιακή και με σειρά έξοδο μας στο προαύλιο**, και σύμφωνα με τις οδηγίες του εκπαιδευτικού της τάξης. Βγαίνουμε με σειρά χωρίς να στριμωχνόμαστε και να πέφτουμε ο ένας πάνω στον άλλο.  
Πριν από την έξοδο των μαθητών/τριών από την τάξη φροντίζουμε το **κρέμασμα των μασκών στο θρανίο ή την αποθήκευση σε κατάλληλη σακούλα ή θήκη. Αν υπάρχει συνωστισμός στον προαύλιο χώρο θα προτείνεται στον μαθητή/τρια θέλει να κάνει χρήση της μάσκας στον προαύλιο χώρο ή στην ουρά για το κυλικείο.**
- **Αύξηση στις βάρδιες επιτήρησης από εκπαιδευτικούς.**
- **Διαχωρισμός προαυλίου γυμνασίου και λυκείου**
- **Όσο αφορά τα διαλείμματα για κάθε τμήμα** θα πάρει απόφαση ο σύλλογος διδασκόντων, συνεκτιμώντας την κατάσταση.
- Στο προαύλιο **κρατάμε αποστάσεις**. Μιλάμε με τους φίλους μας αλλά αποφεύγουμε τη στενή επαφή.
- **Θα προβλεφθούν διαφορετικά διαλείμματα για τους μαθητές, και θα υπάρχουν διαφορετικοί χώροι** για τους μαθητές κάθε τμήματος/ υποτμήματος στο προαύλιο
- **Θα γίνεται φυσικός αερισμός των αιθουσών στο διάλειμμα**
- **ΔΕΝ θα γίνονται παιχνίδια με μπάλα στο διάλειμμα** (π.χ. μπάσκετ, ποδόσφαιρο, βόλει)
- **Τήρηση απόστασης και σειράς αναμονής στις τουαλέτες με εφημερία ενός εκπ/κού**
- **Τήρηση κανόνων υγιεινής πριν και μετά την χρήση τουαλέτας.**
- **Τηρούμε τις ενδεικνύμενες αποστάσεις μεταξύ μας και τους κανόνες υγιεινής.**
- **Στο κυλικείο του σχολείου υπάρχει εκπαιδευτικός που φροντίζει για την τήρηση αποστάσεων και κανόνων υγιεινής**
- Φροντίζουμε να υπάρχει μία σειρά για το γυμνάσιο και μία για το ΓΕ.Λ.
- Ο κυλικειάρχης φορά μάσκα, προσωπίδα και γάντια και κάνει συχνά χρήση απολυμαντικού. Με το ένα χέρι δίνει τα προϊόντα και το άλλο τα ρέστα.
- Ύπαρξη προστατευτικού πλεξιγκλάς
- Φροντίζουμε αν είναι δυνατόν από το σπίτι να φέρουμε το «κολασιό» μας (τοστ, σάντουιτς, φρούτα, μπισκότα, κ. ά. ) (όπως και χυμό ή νερό).
- **ΔΕΝ θα επιτρέπεται το delivery ή η έξοδος από τον χώρο του σχολείου** για προμήθεια τροφίμων

### **3.6. Επιστροφή στην αίθουσα διδασκαλίας**

- Αποφυγή συνωστισμού
- Αυστηρή τήρηση κανόνων υγιεινής και πρωτοκόλλων
- Αυστηρή σύσταση να αναμένουν καθιστοί και όχι όρθιοι και περιφερόμενοι.

### **3.7. Ωρολόγιο πρόγραμμα – μαθήματα - βαθμολογία**

**Σας γνωρίζουμε ότι σε περίπτωση που κάποιος μαθητής/τρια ή άτομο του οικογενειακού περιβάλλοντος νοσήσει από COVID-19, το παιδί είναι υποχρεωμένο/η να παραμείνει σπίτι του μέχρι να αναρρώσει και να ειδοποιηθεί η σχολική μονάδα. Οι απουσίες μαθητών σχετικά με τον κορωνοϊό COVID-19 καταγράφονται, αλλά δεν προσμετρώνται εφόσον προσκομιστεί ιατρική γνωμάτευση ιατρού, στις ακόλουθες περιπτώσεις:**

- α) Αν νοσεί από κορωνοϊό COVID-19 ο ίδιος ο μαθητής ή κάποιος που κατοικεί στο σπίτι του, με απαραίτητη προσκόμιση ιατρικής βεβαίωσης.
- β) Αν ο μαθητής ανήκει σε ομάδα αυξημένου κινδύνου, όπως έχουν οριστεί από τον ΕΟΔΥ, με απαραίτητη προσκόμιση ιατρικής βεβαίωσης από τον θεράποντα ιατρό ή από ιατρό της σχετικής ειδικότητας. Οι ομάδες μαθητών αυξημένου κινδύνου είναι οι ακόλουθες:
  - i. Μαθητές που λαμβάνουν χημειοθεραπεία για κακοήθεια ή μετά από ομόλογη μεταμόσχευση αιμοποιητικών κυττάρων, εάν έχουν παρέλθει λιγότερο από έξι (6) μήνες από την ολοκλήρωσή της.
  - ii. Μαθητές μετά από αλλογενή μεταμόσχευση αιμοποιητικών κυττάρων, εάν έχουν παρέλθει λιγότεροι από δώδεκα (12) μήνες.
  - iii. Μαθητές μετά από μεταμόσχευση συμπαγούς οργάνου, εάν έχουν παρέλθει λιγότεροι από εικοσιτέσσερις (24) μήνες.
  - iv. Μαθητές με δρεπανοκυτταρική αναιμία.
  - v. Μαθητές με σοβαρή συγγενή ή επίκτητη ανοσοανεπάρκεια (HIV και CD4 <500).
  - vi. Μαθητές υπό χρόνια κορτιζονοθεραπεία (prednisolone >20mg/μέρα).
  - vii. Μαθητές με σοβαρή χρόνια νεφρική νόσο ή νεφρική ανεπάρκεια.
  - viii. Μαθητές με αιμοδυναμικά σημαντική συγγενή καρδιοπάθεια ή γνωστή μυοκαρδιοπάθεια.

ix. Μαθητές με χρόνια, σοβαρή πνευμονοπάθεια, όπως κυστική ίνωση με αναπνευστική ανεπάρκεια ή μαθητές με σοβαρό και μη ελεγχόμενο άσθμα, σύμφωνα με τη γνωμάτευση εξειδικευμένου κέντρου.

x. Μαθητές με σύνθετα μεταβολικά ή νευρολογικά προβλήματα.

γ) Μαθητής που έχει υποβληθεί σε μοριακή διαγνωστική εξέταση για τον κορωνοϊό COVID-19 και για όσο χρόνο αναμένει την έκδοση του αποτελέσματος.

Για τους μαθητές που απουσιάζουν εντασσόμενοι σε ευπαθείς ομάδες, προβλέπεται η παρακολούθηση μαθημάτων μέσω σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. **Θα υπάρχει πρόγραμμα για μελέτη στο σπίτι για τις ημέρες που οι μαθητές δεν θα είναι σχολείο.**

### **3.8. Ενδοσχολικές δραστηριότητες σχολείου**

Για όσα παιδιά θα είναι στον χώρο του σχολείου θα ισχύσουν τα παρακάτω:

- Η ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων θα γίνεται τηλεφωνικά, ή με sms, ή με email, ή με περιγραφική αξιολόγηση μέσω my school, μέχρι νεωτέρας από το ΥΠΑΙΘ
- Η απόδοση βαθμολογιών θα γίνεται ηλεκτρονικά μέσω my school, μέχρι νεωτέρας από το ΥΠΑΙΘ
- Έγγραφα που πιθανόν να χρειάζονται να προσκομιστούν θα γίνονται ηλεκτρονικά με email, και εάν χρειαστεί η προσκόμιση εγγράφων θα τηρούνται τα προβλεπόμενα μέτρα υγιεινής (γάντια, απολυμάνσεις)
- Όπου χρειάζεται φυσική παρουσία γονέα/κηδεμόνα θα γίνεται με τα πρωτόκολλα υγιεινής (μάσκα, αντισηπτικά, ...)

### **3.9. Εξωσχολικές δραστηριότητες**

- Για το σχολικό έτος 2020-2021 **δεν πραγματοποιούνται οι εκδρομές**, επισκέψεις, μαθητικοί αγώνες, προγράμματα ανταλλαγής μαθητών και εκπαιδευτικών και η λειτουργία βιβλιοθηκών.
- Για τους περίπατους, εκδηλώσεις, θα ισχύσουν τα εξής:
  - ✓ Θα πραγματοποιούνται ανά τμήμα και χρήση μάσκας.
  - ✓ Επισκέψεις σε κλειστούς χώρους με χρήση μάσκας, αντισηπτικών και τήρηση αποστάσεων. Αποφυγή παρουσίας άλλου σχολείου ή τμήματος.

### **3.10. Ενεργοποίηση μαθητών και γονέων/κηδεμόνων**

**Είναι επιτακτική ανάγκη για τα παιδιά μας, τις οικογένειές μας και την χώρα μας να πάρουμε όλα τα απαραίτητα μέτρα που μας λέει η Πολιτεία για να προφυλάξουμε την ΥΓΕΙΑ μας.**

**Γι' αυτό:**

#### **1. Ενεργοποίηση γονέων/κηδεμόνων:**

- ✓ Σύσταση ομάδας γονέων από το σύλλογό τους για ενημέρωση υπολοίπων.
- ✓ Σύσταση για αποφυγή επισκέψεων
- ✓ Επικαιροποίηση στοιχείων my school, δηλ. σωστά τηλέφωνα, διευθύνσεις και E-mail, για αποστολή μηνυμάτων και βαθμολογιών τετραμήνων.
- ✓ Συνεχής επικοινωνία και ενημέρωση για το τι ισχύει, τα πρωτόκολλα, τις διαδικασίες όπως αυτά διαμορφώνονται σύμφωνα με τις οδηγίες του Υπουργείου Παιδείας.

#### **2. Συστηματική εκπ/ση μαθητών/τριών από τους γονείς:**

- ✓ Επίδειξη τρόπου εφαρμογής μέτρων προφύλαξης
- ✓ Πρακτική εξοικείωση παιδιών με τα μέτρα υγειονομικής προστασίας
- ✓ Επεξήγηση λογικής των μέτρων σε συνδυασμό με συζήτηση των χαρακτηριστικών του ιού και της νόσου με κατάλληλο τρόπο
- ✓ Ενίσχυση ψυχολογίας και παρότρυνση για εφαρμογή των μέτρων

### **3.11. Τι γίνεται σε περίπτωση εμφάνισης ύποπτου κρούσματος**

Υπενθυμίζεται πως για τη διαχείριση τυχόν συμπτωμάτων που εμφανίζονται σε μέλος της σχολικής κοινότητας, θα ενεργοποιείται **το σχετικό πρωτόκολλο του ΕΟΔΥ**, στη βάση της διαδικασίας της ιχνηλάτησης και με διαβαθμίσεις ανάλογα με το κάθε περιστατικό. Ειδικότερα:



- **Κάθε εκπ/κός που διδάσκει την 1<sup>η</sup> ώρα** παίρνει παρουσίες, ρωτά για την κατάσταση υγείας παρόντων μαθητών και ενημερώνει τον **υπεύθυνο υπόπτων κρουσμάτων** (που έχει εκπαιδευτεί κατάλληλα για πιθανή αναγνώριση υπόπτων κρουσμάτων λοίμωξης COVID-19).
- Εάν κάποιο παιδί εμφανίσει ύποπτα συμπτώματα συμβατά με την λοίμωξη, τότε:
  - ✓ Άμεση απομάκρυνση από την αίθουσα
  - ✓ Απομάκρυνση μαθητών από την αίθουσα και σχολαστική απολύμανση όλων των επιφανειών από το προσωπικό καθαριότητας
  - ✓ Άμεση επικοινωνία με τον υπεύθυνο κρουσμάτων και μεταφορά του παιδιού στην αίθουσα διαχείρισης κρουσμάτων αφού ετοιμαστεί κατάλληλα και παρθούν όλα τα απαραίτητα μέτρα.
  - ✓ Άμεση επικοινωνία με τον γονέα/κηδεμόνα για παραλαβή παιδιού
  - ✓ Μεταφορά με σχολαστικά μέτρα υγιεινής στο όχημα του γονέα και στην συνέχεια σε ιατρό ή νοσοκομείο αναφοράς (Λαμία)
  - ✓ Επικοινωνία μονάδας με τον ΕΟΔΥ.
  - ✓ Οδηγίες από ΕΟΔΥ (Ιατρική αξιολόγηση και σύμφωνα με την κρίση του θεράποντος ιατρού για συμπτώματα συμβατά με λοίμωξη COVID-19, θα πρέπει να γίνει κατά προτεραιότητα μοριακό διαγνωστικό τεστ.
  - ✓ Εν αναμονή αποτελέσματος τεστ το παιδί παραμένει σε απομόνωση σε κατ' οίκον νοσηλεία, σε καλά αεριζόμενο δωμάτιο.
  - ✓ Σε πιθανή καθυστέρηση αποτελέσματος και εάν ο ΕΟΔΥ έχει χαρακτηρίσει το κρούσμα ως ύποπτο, γίνεται σύσταση για παραμονή όλου του τμήματος σπίτι μέχρι τα αποτελέσματα του μοριακού έλεγχου.
  - ✓ **Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής νοσήσει από τον κορωνοϊό, δεν προβλέπεται το κλείσιμο του σχολείου.** Οι συμμαθητές του νοσούντος που είναι στο ίδιο τμήμα προβλέπεται να απομακρύνονται από το σχολείο για 10 ημέρες. Εφ' όσον δεν εκδηλώσουν κάποιο ύποπτο σύμπτωμα, θα επιστρέφουν. Όσο για τον μαθητή που τυχόν νοσήσει, προβλέπεται να επιστρέψει στο σχολείο μετά την πάροδο 3 ημερών από την υποχώρηση του πυρετού και την ύφεση των συμπτωμάτων του, καθώς επίσης και την παρέλευση τουλάχιστον 10ημέρου από την έναρξη των συμπτωμάτων.
  - ✓ **Αν το τεστ βγει αρνητικό το παιδί μπορεί να επιστρέψει στο σχολείο μετά την πάροδο 3 ημερών από την υποχώρηση του πυρετού και την ύφεση των συμπτωμάτων, ενώ το υπόλοιπο τμήμα από την επόμενη ημέρα.**

#### 4. ΚΑΝΟΝΕΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ

Καθημερινά, εκτός από την τήρηση των ενδεικνυόμενων αποστάσεων από εκπαιδευτικούς και μαθητές, θα πρέπει να επιτηρείται η εφαρμογή των βασικών κανόνων υγιεινής. Οδηγίες σχετικά με τους κανόνες υγιεινής σας έχουν σταλεί από την αρχή της επικοινωνίας μας αλλά σας επισυνάπτουμε κι έναν «Οδηγό Υγιεινής». Συγκεκριμένα:

- Βασικό μέτρο πρόληψης της διασποράς του COVID 19 είναι η **συχνή εφαρμογή της υγιεινής των χεριών με πλύσιμο χρησιμοποιώντας νερό και κρεμοσάπουνο είτε με χρήση αντισηπτικού διαλύματος.**
  - Ειδικά κατά την είσοδο μαθητών και εκπαιδευτικών στις αίθουσες διδασκαλίας θα υλοποιείται η **αντισηψία των χεριών να με τη χρήση αλκοολούχου αντισηπτικού διαλύματος.**
  - Επίσης, είναι πολύ σημαντική είναι η **εκπαίδευση και διαχείριση του τυχόν βήχα ή φτερνίσματός** τους ειδικά μέσα στον κλειστό χώρο της αίθουσας διδασκαλίας από τους μαθητές/τριες. Η αίθουσα θα αερίζεται πολύ καλά με φυσικό τρόπο, καθ' όλη τη διάρκεια του μαθήματος.
  - Επιτρέπεται η **προαιρετική χρήση μη-ιατρικής προστατευτικής μάσκας** από εκπαιδευτικούς και μαθητές τηρώντας τους όρους σωστής χρήσης της (βλ. σχετικές οδηγίες/βίντεο στην τηλεόραση). Η χρήση της μάσκας αποτελεί συμπληρωματικό μέτρο και δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί χωρίς τους απαραίτητους κανόνες υγιεινής. Χρειάζεται ιδιαίτερη προσοχή να μην καλλιεργηθεί το αίσθημα ψευδούς ασφάλειας από την χρήση της

μάσκα ή ανάρμοστες συμπεριφορές διάκρισης και προαγωγής στίγματος από μαθητές που προαιρετικά χρησιμοποιούν ή όχι την μάσκα.

- Ειδικά κατά την **παράλληλη στήριξη από τον εκπαιδευτικό της στήριξης, είναι υποχρεωτική η χρήση μάσκα**, δεδομένου ότι δεν δύναται να τηρηθεί η ελάχιστη ασφαλή απόσταση μεταξύ εκπαιδευτικού προσωπικού και μαθητή.
- **Στον πίνακα γράφει ο καθηγητής με υλικά που θα χρησιμοποιεί μόνο εκείνος.**
- **Αποφεύγουμε την ανταλλαγή αντικειμένων μεταξύ μας και την χρήση κοινού εξοπλισμού.** Ο εξοπλισμός που χρησιμοποιείται από πολλούς μαθητές θα καθαρίζεται συχνά και οι μαθητές/τριες μετά από κάθε επαφή θα πρέπει να πλένουν καλά τα χέρια τους.
- **Φροντίζουμε ώστε το θρανίο μας να είναι καθαρό.**
- Στο πρακτικό **μάθημα Εργαστηρίων Πληροφορικής** έχει γίνει κάλυψη των πληκτρολογίων και ποντικιών. Θα γίνεται επιπλέον χρήση αλκοολούχου αντισηπτικού διαλύματος, πριν και μετά την είσοδο στην αίθουσα, ώστε να τηρείται η σωστή υγιεινή των χεριών αλλά και χρήση γαντιών αν χρειαστεί.
- Όλοι μαζί θα πρέπει να συμβάλουμε στην **διατήρηση της καθαριότητας του περιβάλλοντος χώρου** της αίθουσας αλλά και του προαυλίου τηρώντας πάντα τις βασικές αρχές υγιεινής.
- **Αν έχετε πυρετό, βήχα ή δυσκολία στην αναπνοή ή δεν αισθάνεστε καλά πρέπει να το αναφέρετε στον Διευθυντή ή στους καθηγητές/τριες άμεσα**, καθώς μπορεί να πάσχετε από αναπνευστική λοίμωξη ή πιο σοβαρή νόσο.
- **Θα υπάρχει πρωτόκολλο ΕΟΔΥ για τη διαχείριση τυχόν συμπτωμάτων που εμφανίζονται** σε μέλος της εκπαιδευτικής κοινότητας – Διαδικασία ιχνηλάτησης με διαβαθμίσεις ανάλογα με το κάθε περιστατικό (το οποίο και αυτό σας επισυνάπτεται).

**«ΤΗΡΟΥΜΕ ΤΟΥΣ ΚΑΝΟΝΕΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΜΕΝΟΥΜΕ ΑΣΦΑΛΕΙΣ» !!!**

Ευχαριστούμε πολύ

Ευελπιστούμε στην πρόθυμη συνεργασία των Γονέων και Κηδεμόνων αλλά και των Φορέων της περιοχής μας, με το προσωπικό και την Διεύθυνση του Σχολείου, ώστε να διευκολύνουν το έργο τους και κοινή επιδίωξη όλων την αναβάθμιση του σχολείου και την βοήθεια των παιδιών τους.

Από την Διεύθυνση του Γυμνασίου Μώλου

E-mail σχολείου: [mail@gym-molou.fth.sch.gr](mailto:mail@gym-molou.fth.sch.gr)

Τηλέφωνο σχολείου: 2235051227

**Μώλος 2020-2021**